

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日: 令和6年2月1日

事業所名: ゆいまーるわんぴーす

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
詳細を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

Table with 7 main columns: 区分, チェック項目, 事業所の現状評価 (with sub-columns for 工夫した点・改善点), 保護者の方の評価 (with sub-columns for 保護者の方のご意見), and 評価を踏まえた改善内容・改善目標. The table contains 80 rows of evaluation data across categories like 環境・体制整備, 業務改善, 適切な支援の提供, 適切な支援の提供(続き), 関係機関との連携, and 関係機関との連携(続き).

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価			評価を踏まえた改善内容・改善目標			
		良い	どちらか良い	悪い	良い	どちらか良い	悪い				
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	6	1	0	見学时・契約時、担当者会議及びモニタリング時、送迎時、連絡帳などで保護者様には説明させて頂いている。	19	4	1	8	これからも端的に保護者様には見学时・契約時、担当者会議及びモニタリング時、送迎時、連絡帳などで説明させていただきます。	
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	6	1	0	丁寧な説明ができるように心がけている。	18	4	0	0	なかなか保護者様にお目にかかる機会が少ないが、保護者様にお会いし、お時間を頂いて丁寧な説明を行います。	
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	1	3	3	必要だと感じているができていない。ペアレント・トレーニングについては適切、対応できるように研修等で更に対応力向上をはかっている。	8	5	2	7	ペアレント・トレーニングの支援実施ができるように、研修等を取り入れていきます。	
	4 子どもの発達状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	5	2	0	送迎時などお会いできるときには、保護者様に状況を聞かせてもらったり、報告させてもらったりして、共通理解に努めている。または、連絡帳で状況・課題の提供を行うことがある。	17	3	0	2	今は改善されている気がするが今までの連絡帳に書いて共有すべき内容を覚えていない人がいた。	保護者様とのコミュニケーションの場を大切に利用者様の理解を深め支援につなげていきます。
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応に必要な助言の実施	2	5	0	相談を頂いた際には、職員みんなで状況確認を行い、話し合っ助言・対応を実施させてもらっている。あまり相談はないので、気軽に相談できる環境作りが必要。	12	8	1	1		保護者様から相談があった際は職員全員で話し合い適切な対応を行います。また、保護者様と連絡を取り合い相談しやすい環境作りを行っています。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	1	3	3	一度保護者会を開催したことはあったが、コロナの為実施していなかった。また必要ではないかと考えている。	4	5	5	7	希望していない。	保護者会については、いろいろご意見があるようなので、意見を伺いながら機会を見て開催していきます。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	7	0	0	利用者様・保護者様からの苦情には日頃より職員みんなで話し合い、迅速かつ適切に対応し、最善を尽くしている。	13	3	0	5	苦情はないです。	利用者様・保護者様からの苦情に迅速に対応していきます。
	8 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	7	0	0	利用者様の障がいや保護者様のお気持ち等を鑑み、意志の疎通や情報伝達を行う上で、言葉の使い方などに配慮している。	17	2	0	1		今後も声掛けの仕方や視覚的支援等を行っていますが、今後も1人ひとりに合った情報伝達に努めてまいります。また、保護者様にもどのような手段で伝えられているのかもお知らせしていきたいと考えています。
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	6	1	0	イベント表(1回/月)行事予定を減している。SNS (HP,tiktok,Facebook,Instagram) で発信している。	19	1	0	1		SNSでの発信を行い、十分に情報提供するように努めていきます。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	7	0	0	個人情報の取扱いについては、職員みんなで声掛けなどを行い、しっかりと対応するように心がけている。	19	0	0	2		今後も個人情報の取扱いを徹底していきます。
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	5	2	0	マニュアルの策定はされているが、職員や保護者様への周知徹底までは出来ていない。	18	2	0	1		今後は職員や保護者様への周知徹底に努めます。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	5	2	0	避難訓練は行っている。	17	2	0	2		イベント活動に加えたり、日本の活動の中で行ったりはしていますが、保護者様にもちゃんと周知が出来ていないだったので、連絡帳や送迎時の申し送り等でお伝えしていきます。
非常時等の対応(続き)	3 虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	6	1	0	施設内研修を行って、適切な対応ができるように努めている。						今後も外部研修・施設内研修に参加し、職員の資質向上、虐待が起こらない施設を目指していきます。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	3	4	0	今は対象の利用者様がない。いる場合には、組織的な決定、計画への記載は行うようになっている。						対象の利用者様がいない場合は組織的な決定に従い、利用者様・保護者様には十分に説明・了解の上で、計画への記載を行います。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	4	3	0	現在は対象の利用者様がない。						現在は対象の利用者様がない。必要な場合は、保護者様から医師の指示書の提供を頂き適切に対応していきます。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	3	4	0	ミーティングで情報共有しヒヤリハットを作成してファイルで保管している。						ヒヤリハットを活用し、職員の質の向上・よりよい施設を目指していきます。