

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：令和6年2月1日

事業所名： ゆいまーるなっつ

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

Table with 4 main columns: 区分 (Category), チェック項目 (Check Items), 事業所の現状評価 (Current Status Evaluation), 保護者の方の評価 (Parent Evaluation), and 評価を踏まえた改善内容・改善目標 (Improvement Content/Goals). Rows are categorized into 環境・体制整備 (Environment/Structure), 業務改善 (Business Improvement), 適切な支援の提供 (Appropriate Support), and 関係機関との連携 (Collaboration with Related Organizations).

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価			評価を踏まえた改善内容・改善目標				
		はい	どちらかといえばはい	いいえ	はい	どちらかといえばはい	いいえ					
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	4	4	0	契約時に説明している	44	4	0	いつもわかりやすく書面や口頭で支援の内容の説明をしてもらっています	契約時にわかりやすく説明を行っています		
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	5	3	0	保護者様の同意を得ている	41	3	4	口頭での説明はなかった	今後は支援内容の丁寧な説明に努めて参ります		
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレントトレーニング等の支援の実施	2	5	1	ペアレントトレーニングは行ってはいるが研修を行っている	25	3	6	14		ペアレントトレーニングは行っていませんが施設内研修の中で取り入れていきます	
保護者への説明責任・連携支援(続き)	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	7	1	0	連絡帳で一日の様子を伝えている。送迎時にも必要な時は詳しく伝え、共通理解をもっている	43	5	0	0	連絡ノートや送迎時の伝達で理解できていると思います。本当にゆいまるさん・なつさん・あくあさんで状況を共有して下さり助かります	安心してご利用いただけるよう今後も気になる点などがある場合は、保護者様と連携をとっていきます	
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	5	3	0	必要に応じて送迎時や電話などで情報を共有している	31	8	4	5	日頃の様子等を聞き今の子どもの状況を知り、家での参考になっています。なかなか定期的には難しいです。面談はない	適切な対応ができるよう心掛けていきます	
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	2	1	5	行っていないが、今後の実施も検討していきたい	8	9	17	14	なかなか他の保護者と会う事はコロナもあり難しいです	今後検討していきます	
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	7	1	0	苦情があった時には迅速かつ適切に対応している。施設での整備(トイレ)はすぐに適切な対応はできていない。改善するしかない	28	5	0	15	苦情はないです。あまり聞いた事はありませんが対応の体制の整備はできていると思います。子ども同士のトラブルがあり、次からは〇〇しますと言われたのに、それがされていない時があり不安になった	その日のうちに対応し、同じことを繰り返さないよう対策、改善点を職員で共有していきます	
	8 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	7	1	0	連絡帳への記載、電話での対応でわかりやすく説明している	43	1	0	4	連絡ノートや送迎時の情報伝達で安心して利用しています。本当に素晴らしい対応をしてくださって感謝です	連絡帳にその日の様子を記載・電話での対応で今後もわかりやすく説明していきます	
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	4	1	3	月間イベント表・スケジュール表などを月一回発送している	44	2	0	2	他の事業所よりも色々な発信手段を使っていると思います	月間イベント、タイムスケジュールを毎月発送したり、定期的SNSをあげる等今後も続けていきます	
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	8	0	0	適切な取り扱いをすることを契約時に説明し理解を得ている	43	1	0	4	されていると思います	今後も徹底して取り扱いには十分注意していきます	
	非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	5	3	0	職員間では研修を行い迅速に対応できるよう周知している	35	5	1	7	マニュアルはあると思いますが目にする機会はありません。防犯マニュアルは知らない	各マニュアルを周知していきます
		2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	8	0	0	火災・地震を想定した避難訓練を行っている	37	3	0	8	されてると思いますが、週に一回の利用の時にあたらない事があると思います	避難訓練を今後も実施していきます
	非常時等の対応(続き)	3 虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	8	0	0	虐待防止委員会を設置し研修を行い共通認識を持つよう努めている						虐待防止に関する施設内研修を今後も実施していきます
4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上で児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載		5	3	0	拘束が必要な利用者さんには説明した後、了解を得た上で同意書をいただいている。拘束した時間の記載をしている						やむを得ず行う場合は保護者様に十分な説明を行い、了解を得た上で行っていきます	
5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づき適切な対応		7	0	1	保護者様からの情報を職員間で共有している。おやつ・食事はWチェックしている						アレルギーについては全職員に周知し、適切に対応していきます	
6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底		8	0	0	職員間で共有し改善点を話し合っている						ヒヤリハットを作成し全職員で共有していきます	